

УТВЕРЖДЕНО  
протоколом Наблюдательного совета  
Некоммерческой организации – Фонд  
«Микрокредитная компания  
Еврейской автономной области»  
от «17» июня 2022 года № 29

**СТАНДАРТ  
НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ – ФОНД  
«МИКРОКРЕДИТНАЯ КОМПАНИЯ ЕВРЕЙСКОЙ АВТОНОМНОЙ ОБЛАСТИ»**

**«УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ОТБОРА ЗАЯВОК ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ  
НА КОМПЕНСАЦИЮ ЧАСТИ ЗАТРАТ НА УПЛАТУ ПРОЦЕНТОВ  
ПО КРЕДИТНЫМ ДОГОВОРАМ, ЗАКЛЮЧЕННЫМ СУБЪЕКТАМИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
В СФЕРЕ ПРОМЫШЛЕННОСТИ, В ЦЕЛЯХ ПОПОЛНЕНИЯ ОБОРОТНЫХ СРЕДСТВ»**

г. Биробиджан  
2022

## Содержание

1. Введение .....	3
2. Основные термины и определения .....	3
3. Условия стандарта .....	4
4. Критерии отбора заявок на получение гранта .....	5
5. Направления целевого использования средств по кредитному договору.....	5
6. Требования к заявителю .....	6
7. Процедура финансирования .....	7
8. Порядок подачи и регистрации заявок .....	7
9. Экспертиза заявок.....	8
10. Принятие решения о выдаче гранта.....	9
11. Заключение договора о предоставлении гранта. Выплата гранта .....	10
Приложение № 1 .....	12
Приложение № 2 .....	13
Приложение № 3.....	14
Приложение № 4.....	16
Приложение № 5.....	19
Приложение № 6.....	20
Приложение № 7.....	21
Приложение № 8.....	22
Приложение № 9.....	23
Приложение № 10.....	25
Приложение № 11.....	26
Приложение № 12.....	27

## 1. Введение

1.1. Настоящий стандарт определяет условия, общие требования и критерии, являющиеся основаниями для отбора получателей грантов на компенсацию части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитным договорам, заключенным в целях пополнения оборотных средств, а также порядок отбора заявок на предоставление грантов со стороны некоммерческой организации – Фонд «Микрокредитная компания «Фонд развития промышленности Еврейской автономной области» (далее – Фонд), (далее – Стандарт).

1.2. Финансирование заявок осуществляется Фондом в соответствии со следующими условиями:

- соответствие заявки условиям настоящего Стандарта;
- соответствие заявки критериям отбора настоящего Стандарта;
- соответствие Заявителя требованиям, предъявляемым настоящим Стандартом к претендентам на получение финансирования;
- соответствие произведенных за счет кредитных средств расходов перечню направлений целевого использования, указанных в настоящем Стандарте.

1.3. Целью предоставления финансовой поддержки по настоящему Стандарту является предоставление грантов субъектам деятельности в сфере промышленности на компенсацию части затрат на уплату процентов по кредитным договорам, заключенным субъектами деятельности в сфере промышленности с кредитными организациями, соответствующими установленным Федеральным законом «О банках и банковской деятельности» требованиям, в целях пополнения оборотных средств.

1.4. Проведение экспертизы заявки представляет собой процесс ее анализа на соответствие требованиям, установленным настоящим Стандартом.

1.5. Настоящий Стандарт вступает в силу с момента его утверждения Наблюдательным советом Фонда.

## 2. Основные термины и определения

**Банк** - кредитная организация, соответствующая установленным Федеральным законом «О банках и банковской деятельности» требованиям, с которой заявителем заключен кредитный договор в целях пополнения оборотных средств.

**Грант** - целевое финансирование, предоставляемое на безвозмездной и безвозвратной основах субъектам деятельности в сфере промышленности в целях компенсации части затрат на уплату процентов по кредитным договорам, заключенным с кредитными организациями на пополнение оборотных средств, в соответствии с настоящим Стандартом и в пределах средств, предусмотренных на эти цели в областном бюджете Еврейской автономной области на 2022 год в рамках реализации мероприятия государственной программы Еврейской автономной области «Развитие промышленности в Еврейской автономной области» на 2022 – 2026 годы, утвержденной постановлением Правительства Еврейской автономной области от 06 декабря 2021 года № 514-пп.

**День** - рабочий день, определяемый в соответствии с действующим трудовым законодательством, если в настоящем Стандарте не указано иное.

**Заявитель** - субъект деятельности в сфере промышленности, предоставивший в Фонд заявку.

**Заявка** - комплект документов, представляемых заявителем в Фонд с целью получения гранта, требования к оформлению которых установлены настоящим Стандартом.

**Кредитный договор** - договор заявителя с банком о предоставлении кредита, открытия кредитной линии и (или) дополнительное соглашение к кредитному договору/кредитной линии в целях пополнения оборотных средств, заключенный в рублях.

**Субъект деятельности в сфере промышленности** (промышленное предприятие, субъект промышленности) - юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, зарегистрированные в качестве налогоплательщика и осуществляющие деятельность на территории Еврейской автономной области по основному виду экономической деятельности раздела «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (за исключением видов деятельности, не относящихся к сфере

ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации);

**Сфера ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации**

- совокупность видов экономической деятельности, относящаяся к разделу «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (за исключением классов 10, 11, 12, 18, 19, групп 20.53, 20.59, 24.46, подгруппы 20.14.1).

**Сайт Фонда** - <https://mybusiness79.ru/>

**Наблюдательный совет Фонда** - коллегиальный орган управления Фонда, к компетенции которого относится принятие решения о предоставлении финансовой поддержки.

**Экспертный совет Фонда**- коллегиальный орган, к компетенции которого относится проведение экспресс-оценки и комплексной экспертизы заявок субъектов деятельности в сфере промышленности на получение грантов на компенсацию части затрат на уплату процентов по кредитным договорам, заключенным в целях пополнения оборотных средств.

Экспертный совет Фонда состоит из числа сотрудников Департамента экономики правительства Еврейской автономной области и Фонда.

### **3. Условия стандарта**

В соответствии со Стандартом производится компенсация части затрат субъектов деятельности в сфере промышленности, осуществляющих деятельность в отраслевых направлениях, указанных в Приложении №1 к настоящему Стандарту, на уплату процентов по кредитным договорам, заключенным в целях пополнения оборотных средств.

3.1. В рамках настоящего Стандарта осуществляется финансирование заявок, соответствующих следующим требованиям:

а) кредитный договор/кредитная линия и (или) дополнительное соглашение к кредитному договору/кредитной линии заключен в рублях после вступления в силу постановления Правительства Российской Федерации от 18 апреля 2022 г. № 686 «Об утверждении Правил предоставления и распределения в 2022 году иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при реализации дополнительных мероприятий по финансовому обеспечению деятельности (докапитализации) региональных фондов развития промышленности в рамках региональных программ развития промышленности» (далее – постановление Правительства);

б) общий размер кредитных обязательств субъекта промышленности по кредитному договору составляет от 5 млн. руб. до 250 млн. руб.;

в) совокупный объем финансовой поддержки (сумма гранта) на одного субъекта промышленности – от 500 000 до 10 000 000 рублей, но не более:

1. установленного предельного объема лимита субсидии, предоставляемой Фонду на данную форму финансовой поддержки (гранты);

2. 90 процентов затрат субъекта промышленности на уплату процентов по кредиту, но не более размера ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, установленной на дату уплаты процентов по кредитному договору;

г) заявитель является субъектом деятельности в сфере промышленности из перечня отраслевых направлений Приложения №1 к настоящему Стандарту;

д) период, за который кредитной организацией были начислены и уплачены Заявителем проценты, за который Фондом осуществляется компенсация: не ранее дня вступления в силу постановления Правительства по 31 декабря 2022 г.

е) кредитные обязательства не должны быть получены по льготной ставке или с использованием мер поддержки по субсидированию из бюджета РФ процентных ставок по кредиту.

3.2. Наблюдательный совет Фонда при принятии решения о финансировании заявки определяет сумму гранта, исходя из суммы заявки, но не более суммы, установленной в п 3.1.

#### 4. Критерии отбора заявок на получение гранта

4.1. В рамках отбора заявок для финансирования со стороны Фонда осуществляется оценка заявок на соответствие следующим критериям:

- соответствие заявки параметрам настоящего Стандарта;
- соответствие заявителя требованиям настоящего Стандарта.

4.2. Для оценки соответствия заявки параметрам стандарта осуществляется экспертиза по следующим параметрам:

- соответствие **основного вида деятельности** (кода ОКВЭД) заявителя сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации;
- соответствие кредитного договора/кредитной линии требованиям стандарта;
- соответствие расходов, произведенных за счет кредитных средств, направлениям целевого использования средств, указанных в разделе 5 настоящего Стандарта;
- соответствие заявленных суммы и срока уплаченных по кредитному договору процентов параметрам настоящего Стандарта.

4.3. Для оценки соответствия заявителя требованиям настоящего Стандарта осуществляется экспертиза по следующим параметрам:

- соответствие заявителя требованиям раздела 6 настоящего Стандарта;
- соответствие учредительных документов заявителя действующему законодательству;
- установлен состав участников (акционеров) и бенефициарных владельцев заявителя.

Для целей настоящего Стандарта состав участников (акционеров) и бенефициарных владельцев считается установленным, если обеспечено наличие актуальной информации об участниках (акционерах) заявителя в объеме контрольного пакета акций (долей) и его бенефициарных владельцах;<sup>1</sup>

- отсутствие процедуры банкротства, ликвидации заявителя;
- наличие полномочий представителей сторон к совершению предполагаемой сделки заявителя.

4.4. Для целей настоящего Стандарта идентификация бенефициарных владельцев не проводится в отношении лиц, являющихся государственными корпорациями или организациями, в которых Российская Федерация, субъекты Российской Федерации либо муниципальные образования имеют более 50 процентов акций (долей) в капитале.

#### 5. Направления целевого использования средств по кредитному договору

5.1. Средства, полученные Заявителем по кредитному договору/кредитной линии, заключенному между Заявителем и Банком, по которому предполагается выдача гранта на компенсацию части затрат на возмещение уплаченных по кредитному договору процентов, должны быть направлены на реализацию следующих мероприятий:

5.1.1 текущие расходы на приобретение расходных материалов, сырья, комплектующих для выпуска продукции;

5.1.2. текущие расходы на оплату труда сотрудников и установленных законодательством начислений на указанные выплаты;

5.1.3 текущие расходы на оплату арендной платы, коммунальных платежей (за исключением оплаты по договорам с аффилированными лицами);

5.1.4 погашение кредиторской задолженности перед поставщиками сырья и расходных материалов, возникшей не ранее дня вступления в силу постановления Правительства по 31 декабря 2022 г.

5.2. Целевым использованием кредитных обязательств на пополнение оборотных средств считается осуществление субъектом деятельности в сфере промышленности текущей операционной деятельности (в том числе авансовых платежей), за исключением следующих операций, не относящихся к операционной деятельности:

---

<sup>1</sup> По состоянию на дату рассмотрения вопроса о предоставлении гранта Наблюдательным советом Фонда.

- 5.2.1. осуществление стимулирующих выплат, выплачиваемых из прибыли и (или) не входящих в расчет фонда заработной платы;
- 5.2.2. оплата транспортных расходов, не связанных с производственной деятельностью;
- 5.2.3. выплата дивидендов;
- 5.2.4. оплата налогов, сборов и иных платежей, по которым не предусмотрена отсрочка платежей или не наступили сроки оплаты;
- 5.2.5. аренда помещений и оборудования, приобретение и сервисное обслуживание оборудования, не участвующего в производственной деятельности субъекта промышленности;
- 5.2.6. рефинансирование ранее полученных кредитов и займов, в том числе погашение обязательств субъекта промышленности перед кредитной организацией и третьими лицами по полученным от них кредитам и (или) займам, включая оплату процентов, комиссий, неустоек и иных вознаграждений, а также обязательств по договорам факторинга;
- 5.2.7. размещение предоставленных субъекту промышленности кредитных средств на депозитах, а также в иных финансовых инструментах;
- 5.2.8. оплата топливно-энергетических ресурсов, не связанных с производственной деятельностью;
- 5.2.9. приобретение векселей или эмиссионных ценных бумаг, осуществление вложений в уставные капиталы других юридических лиц (включая покупку акций на вторичном рынке);
- 5.2.10. пополнение расчетного счета субъекта промышленности, открытого в иной кредитной организации;
- 5.2.11. не связанные с операционной деятельностью валютные операции.

## **6. Требования к заявителю**

6.1. Заявитель должен соответствовать следующим требованиям:

- являться юридическим лицом - коммерческой организацией или индивидуальным предпринимателем, получение займов для которого не запрещено действующим законодательством или Уставом Заявителя;
- являться юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность на территории Еврейской автономной области в отраслевых направлениях, указанных в Приложении №1 к настоящему Стандарту;
- осуществление субъектом деятельности в сфере промышленности основного вида экономической деятельности, который относится к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации;
- продолжительность регистрации Заявителя в качестве юридического лица составляет не менее 24 календарных месяцев до дня подачи заявки на предоставление финансовой поддержки;
- регистрация Заявителя в качестве налогоплательщика на территории Еврейской автономной области;
- неполучение Заявителем на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о предоставлении финансовой поддержки (гранта), средств из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, предоставляемых в соответствии с иными нормативными правовыми актами, а также средств, предоставляемых иными государственными институтами развития, на цели, установленные в пункте 1.3 настоящего Стандарта;
- наличие у Заявителя действующего на момент оказания финансовой поддержки кредитного договора/кредитной линии, заключенного с кредитной организацией на цели пополнения оборотных средств;
- отсутствие у Заявителя задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, в размере, превышающем 50 тыс. рублей;
- Заявитель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранного

юридического лица, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении такого юридического лица, в совокупности превышает 50 процентов;

- отсутствие на день подачи заявки от Заявителя на получение гранта проведения в отношении этого субъекта промышленности процедур ликвидации, банкротства, реорганизации, приостановления деятельности субъекта промышленности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

- Заявитель не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

- при предоставлении гранта в период со дня вступления в силу постановления Правительства до 31 декабря 2022 г. Заявитель не находится в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) в связи с введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера.

## **7. Процедура финансирования**

7.1. Финансирование со стороны Фонда осуществляется путем предоставления гранта на расчетный счет Заявителя на безвозмездной и безвозвратной основе.

7.2. Грант предоставляется на расчетный счет, открытый в банке, предоставившем кредитное обязательство Заявителю на пополнение оборотных средств.

7.3. Выплата гранта производится не чаще, чем один раз в месяц.

7.4. Гранты предоставляются субъектам деятельности в сфере промышленности в пределах средств, доведенных до Фонда и предусмотренных на эти цели в областном бюджете Еврейской автономной области на текущий финансовый год в рамках реализации мероприятий государственной программы Еврейской автономной области «Развитие промышленности в Еврейской автономной области» на 2022–2026 годы, утвержденной постановлением Правительства Еврейской автономной области от 6 декабря 2021 года № 514-пп. В случае расходования средств в полном объеме прием заявок от Заявителей прекращается до момента выделения дополнительного финансирования Фонду на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Стандарта.

7.5. Финансовая поддержка субъекту деятельности в сфере промышленности предоставляется в течение 10 рабочих дней с даты представления в Фонд заявки с полным комплектом документов при условии соответствия Заявителя и заявки требованиям настоящего Стандарта.

## **8. Порядок подачи и регистрации заявок**

8.1. Заявка подается заявителем в Фонд на бумажном носителе и регистрируется в журнале регистрации заявок с указанием даты и времени поступления.

8.2. В журнале регистрации заявок отдельно фиксируется дата и время представления заявления, указанного в пункте 9.5 настоящего Стандарта, и дата и время представления комплекта документов, указанного в пункте 9.10 настоящего Стандарта.

8.3. Заявление, справки, выписки и иные документы (копии документов), составленные Заявителем, должны быть заверены печатью заявителя (при наличии печати) и подписью

руководителя. Документы, представляемые в составе заявки, должны быть прошиты и пронумерованы в последовательности, указанной в описи. В предоставленных в составе заявки документах должны применяться общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующего законодательства, содержащиеся в них сведения не должны допускать неоднозначного толкования. При предоставлении документов на иностранном языке должен быть приложен заверенный перевод.

8.4. Заявитель гарантирует полноту и достоверность всей представленной информации и несет ответственность за ее умышленное искажение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.5. Заявитель вправе по собственной инициативе в любой момент до даты рассмотрения заявки Наблюдательным советом Фонда отозвать поданную заявку, что не лишает его возможности повторного обращения за получением финансовой поддержки (гранта).

## **9. Экспертиза заявок**

9.1. Экспертиза заявок включает в себя следующие этапы:

- Экспресс-оценка – срок проведения один день;
- Комплексная экспертиза заявки – в течение трех дней.

9.2. Прием заявки, уведомление заявителей о результатах прохождения этапов экспертизы и отбора заявок, запросы информации и документов осуществляются на бумажном носителе.

9.3. До момента начала прохождения Экспресс-оценки потенциальному заявителю предоставляется бесплатная консультационно-информационная и методическая поддержка в части подготовки заявки.

Заявитель имеет право перед подачей заявки и в ходе проведения экспертизы обратиться в Фонд и в отдел промышленности Департамента экономики правительства Еврейской автономной области за разъяснениями относительно требований к заполнению, оформлению и предоставлению заявки и предоставляемых документов.

9.4. Вопросы реализации информационной политики, а также политики соблюдения конфиденциальности и раскрытия информации о заявке регулируются внутренним документом Фонда, принимаемым уполномоченным органом, перечнем сведений ограниченного распространения, соглашениями о конфиденциальности.

Не может быть отнесена к конфиденциальной следующая информация:

- сумма компенсации, предоставляемой Фондом;
- информация о виде деятельности и производимой продукции Заявителя.

### Этап I. Экспресс-оценка.

9.5. Для проведения экспресс-оценки Заявителем представляется заявление по форме согласно приложению № 2 к настоящему Стандарту.

9.6. На этапе экспресс-оценки проводится предварительная проверка соответствия Заявителя требованиям, установленным настоящим Стандартом.

9.7. По результатам экспресс-оценки делается предварительный вывод о соответствии/несоответствии Заявителя требованиям настоящего Стандарта, о чем Фонд уведомляет заявителя в этот же день с указанием на возможность подачи заявки или выявленных несоответствий (при их наличии).

9.8. В случае, если по результатам экспресс-оценки сделан вывод о несоответствии Заявителя требованиям настоящего Стандарта, Заявитель имеет право повторно направить заявление для прохождения экспресс-оценки после устранения недостатков.

9.9. В случае, если по результатам экспресс-оценки сделан вывод о соответствии Заявителя требованиям настоящего Стандарта, Заявитель подает в Фонд заявку в соответствии с требованиями настоящего Стандарта.

### Этап II. Комплексная экспертиза.

9.10. Для проведения комплексной экспертизы Заявитель направляет в Фонд комплект документов по перечню согласно приложению № 3 к настоящему Стандарту.

9.11. На этапе комплексной экспертизы проводится:

- проверка полноты комплекта документов и их соответствия требованиям настоящего Стандарта;

- экспертиза заявки и Заявителя.

9.12. До окончания проведения комплексной экспертизы Заявитель вправе дополнить комплект документов иными документами, которые, по его мнению, необходимы для подтверждения соответствия требованиям Фонда.

9.13. В случае необходимости получения разъяснений и дополнительной информации по вопросам, в недостаточной мере освещенным в поданной заявке, Фонд (Экспертный совет Фонда) вправе запрашивать дополнительную информацию у Заявителя.

9.14. По результатам комплексной экспертизы при условии соответствия заявки и Заявителя требованиям стандарта Фонд готовит предварительное предложение по условиям предоставления финансовой поддержки в форме грантов и выносит на рассмотрение Экспертного совета Фонда.

9.15. Комплексная экспертиза прекращается до ее полного завершения в случае выявления любого из следующих обстоятельств:

- несоответствие заявки критериям отбора заявок на получение гранта по какому-либо из параметров, определенных настоящим Стандартом;
- наличие критических замечаний, которые не могут быть устранены в сроки, предусмотренные для проведения комплексной экспертизы;
- выявлен факт предоставления недостоверной информации;
- не устранение Заявителем недостатков и замечаний по заявке в течение 10 (Десяти) дней после направления Заявителю соответствующего уведомления.

9.16. В случае установления по результатам комплексной экспертизы несоответствия заявки и (или) Заявителя требованиям настоящего Стандарта и данные несоответствия не могут быть устранены в пределах срока проведения комплексной экспертизы, предложения по предоставлению финансовой поддержки на рассмотрение Наблюдательного совета Фонда не выносятся.

9.17. Отклонение заявки на этапе комплексной экспертизы не лишает Заявителя возможности повторного обращения за получением финансовой поддержки после устранения недостатков.

## **10. Принятие решения о выдаче гранта**

10.1. Принятие решения о предоставлении гранта/отказе в предоставлении гранта относится к исключительной компетенции Уполномоченного органа Фонда. В целях настоящего Стандарта функции Уполномоченного органа Фонда выполняет Наблюдательный совет Фонда.

10.2. Порядок созыва, проведения заседания Наблюдательного совета Фонда и принятия решений Наблюдательным советом Фонда регламентируется Уставом Фонда.

10.3. Наблюдательный совет Фонда принимает решение:

- об одобрении предоставления гранта;
- об отказе в выдаче гранта.

Указанные решения могут сопровождаться отлагательными условиями предоставления гранта, комментариями и рекомендациями.

10.4. При соответствии всем критериям отбора заявок на получение гранта и требований к Заявителю согласно результатам экспертизы заявки, Наблюдательный совет Фонда принимает решение о предоставлении гранта.

10.5. При несоответствии одному и более, из установленных настоящим Стандартом, критериям отбора заявок на получение гранта и требованиям к Заявителю согласно результатам экспертизы заявки, Наблюдательный совет Фонда принимает решение об отказе в предоставлении гранта.

10.6. Наблюдательный совет, учитывая критерий «достаточность лимита денежных средств», принимает решение о предоставлении гранта/отказе в предоставлении гранта в следующем порядке:

- в случае, когда сумма средств, выделенных Фонду на предоставление грантов, равна или превышает общую сумму грантов по всем заявкам, одобренным согласно п. 10.4. настоящего Стандарта - принимает решение о предоставлении гранта в полном объеме по всем заявкам, одобренным согласно п. 10.4. настоящего Стандарта;

- в случае, когда сумма средств, выделенных Фонду на предоставление грантов, менее общей суммы грантов по всем заявкам, одобренным согласно п. 10.4. настоящего Стандарта - принимает решение о предоставлении гранта в порядке очередности подачи заявок (определяется датой и временем подачи заявки Заявителем).

10.7. Наблюдательный совет Фонда вправе отложить принятие решения о предоставлении грантов в случаях, предусмотренных Уставом Фонда.

10.8. Решения, принятые Наблюдательным советом Фонда, могут сопровождаться отлагательными условиями. В данном случае Фонд предоставляет грант Заявителю только в случае полного и своевременного выполнения Заявителем отлагательных условий. В случае невыполнения Заявителем отлагательных условий грант Фондом не предоставляется.

10.9. О принятом Наблюдательным советом Фонда решении о предоставлении гранта/отказе в предоставлении гранта Фонд информирует Заявителей.

10.10. Информация о грантах, предоставленных по заявкам, размещается на сайте Фонда.

10.11. Решение о предоставлении грантов, заключение договоров и перечисление денежных средств принимаются до полного исчерпания средств, предусмотренных на данные цели, в хронологическом порядке регистрации полного пакета документов начиная с заявки с наиболее ранними датой и временем регистрации полного пакета документов.

10.6. Заявитель и Фонд заключают договор о предоставлении гранта в течение срока, установленного пунктом 7.5 настоящего Стандарта.

В случае если в течение 2 рабочих дней с даты получения проекта договора о предоставлении грантов заявитель не подпишет договор и не представит подписанный со своей стороны экземпляр в Фонд, он считается уклонившимся от заключения договора, а решение о предоставлении гранта считается аннулированным.

## **11. Заключение договора о предоставлении гранта.**

### **Выплата гранта.**

11.1. Заключение Договора о предоставлении гранта, а также фактическая выплата гранта осуществляются Фондом в период 2 дней с момента принятия решения о предоставлении гранта.

11.2. Каждый Заявитель, в отношении которого принято решение о предоставлении гранта, в целях фактического получения гранта должен заключить с Фондом соответствующий Договор по форме согласно Приложению 5 к настоящему Стандарту.

11.3. Договор заключается Фондом только с тем Заявителем, в отношении которого принято положительное решение о предоставлении гранта, а также выполнены отлагательные условия его предоставления (при их наличии). Договор с Фондом со стороны Заявителя должен быть подписан собственноручно, при наличии паспорта РФ, в присутствии Уполномоченного сотрудника Фонда, с соблюдением условий, указанных в п 9.5. настоящего Стандарта:

- лицом, действующим от имени Заявителя без доверенности согласно выписке из ЕГРЮЛ РФ на дату подписания Договора;

либо

- лицом, уполномоченным Заявителем на подписание Договора согласно нотариальной доверенности, представленной в Фонд.

11.4. Подготовка проекта Договора осуществляется Фондом. Данные о лицах, уполномоченных Заявителем на подписание Договора, а также о банковских реквизитах, необходимых для перечисления гранта, указываются Фондом в Договоре согласно данным, представленным Заявителем.

11.5. В случае, если к предполагаемой дате подписания Договора о предоставлении гранта у Заявителя изменились уполномоченные лица на подписание Договора и/или банковские реквизиты для выплаты гранта, Заявитель обязан в срок не позднее даты, предшествующей дате

подписания Договора представить в Фонд письмо за подписью лица, действующего от имени Заявителя без доверенности на дату представления письма, информацию с актуальными данными:

- банковских реквизитов для выплаты гранта;
- персональных данных лица, уполномоченного от имени Заявителя на подписание Договора о предоставлении гранта, с приложением оригинала доверенности на данное лицо от имени Заявителя с правом подписания Договора о предоставлении гранта.

11.6. При непредставлении Заявителем в Фонд информации с актуальными данными, необходимыми для заключения Договора о предоставлении гранта, в случаях и на условиях, предусмотренных в п. 9.5. настоящего Стандарта, Фонд вправе отказаться от заключения Договора о предоставлении гранта с Заявителем.

11.7. Выплата гранта осуществляется Фондом на основании Договора, заключенного с Заявителем в течение 1 календарного дня после заключения Фондом и Заявителем Договора о предоставлении гранта. Выплата гранта осуществляется путем перечисления Фондом суммы гранта на расчетный счет Заявителя согласно реквизитам, указанным в Договоре.

11.8. Выплата гранта Фондом не осуществляется, если Заявитель не заключил с Фондом Договор о предоставлении гранта по форме согласно Приложению 5 к настоящему Стандарту.

Приложение № 1  
к Стандарту НКО Фонд «МКК ЕАО»  
«Условия и порядок отбора заявок для предоставления грантов  
на компенсацию части затрат на уплату процентов  
по кредитным договорам, заключенным  
субъектами деятельности в сфере промышленности,  
в целях пополнения оборотных средств»

**Перечень отраслевых направлений, в рамках которых возможно получение  
финансовой поддержки в форме грантов субъектами деятельности в сфере  
промышленности**

**Раздел С "Обрабатывающие производства"**

№ класса ОКВЭД

- 10 Производство пищевых продуктов в части промышленных биотехнологий
- 13 Производство текстильных изделий
- 14 Производство одежды
- 15 Производство кожи и изделий из кожи
- 16 Обработка древесины и производство изделий из дерева и пробки, кроме мебели, производство изделий из соломки и материалов для плетения
- 17 Производство бумаги и бумажных изделий
- 20 Производство химических веществ и химических продуктов
- 21 Производство лекарственных средств и материалов, применяемых в медицинских целях
- 22 Производство резиновых и пластмассовых изделий
- 23 Производство прочей неметаллической минеральной продукции
- 24 Производство металлургическое
- 25 Производство готовых металлических изделий, кроме машин и оборудования
- 26 Производство компьютеров, электронных и оптических изделий
- 27 Производство электрического оборудования
- 28 Производство машин и оборудования, не включенных в другие группировки
- 29 Производство автотранспортных средств, прицепов и полуприцепов
- 30 Производство прочих транспортных средств и оборудования
- 31 Производство мебели
- 32 Производство прочих готовых изделий
- 33 Ремонт и монтаж машин и оборудования

**Перечень отраслевых направлений, в рамках которых не осуществляется финансовая поддержка в  
форме грантов**

**Раздел С "Обрабатывающие производства"**

№ класса ОКВЭД

- 10 Производство пищевых продуктов (за исключением промышленных биотехнологий)
- 11 Производство напитков
- 12 Производство табачных изделий
- 18 Деятельность полиграфическая и копирование носителей
- 19 Производство кокса и нефтепродуктов
- 24.46 Производство ядерного топлива

**Раздел В «Добыча полезных ископаемых»**

**Раздел Д «Обеспечение электрической энергией, газом и паром; кондиционирование воздуха»**

**Раздел Е «Водоснабжение; водоотведение, организация сбора и утилизация отходов, деятельность по ликвидации загрязнений»**

Приложение № 2  
к Стандарту НКО Фонд «МКК ЕАО»  
«Условия и порядок отбора заявок для предоставления грантов  
на компенсацию части затрат на уплату процентов  
по кредитным договорам, заключенным  
субъектами деятельности в сфере промышленности,  
в целях пополнения оборотных средств»

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
**на предоставление финансовой поддержки в форме грантов**

№ п/п	Информация	
1.	Полное наименование заявителя	
2.	ИНН/ОГРН(ОГРНИП)	
3.	Дата регистрации	
4.	Юридический адрес (для юридического лица)/ адрес регистрации места жительства (для индивидуального предпринимателя)	
5.	Почтовый адрес (место нахождения бизнеса)	
6.	Телефон	
7.	E-mail	
8.	Руководитель (индивидуальный предприниматель) (Ф.И.О., телефон)	
9.	Основной ОКВЭД:	
10.	Наименование кредитной организации	
11.	Реквизиты кредитного договора/кредитной линии, доп. соглашения к кредитному договору/кредитной линии	
12.	Сумма кредита, руб.	
13.	Процентная ставка, %	
14.	Сумма подлежащих уплате процентов (указывается период в промежутке с 21.04.2022 г. по 31.12.2022 г.)	
15.	Целевое направление использования кредита	
16.	Сведения о ранее полученных средствах из бюджетов всех уровней бюджетной системы РФ за предыдущие два года на основании нормативных правовых актов (с указанием НПА, вида поддержки, года, суммы) (при наличии)	

\_\_\_\_\_  
(должность руководителя)  
М.П. (при наличии)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Приложение № 3  
к Стандарту НКО Фонд «МКК ЕАО»  
«Условия и порядок отбора заявок для предоставления грантов  
на компенсацию части затрат на уплату процентов  
по кредитным договорам, заключенным  
субъектами деятельности в сфере промышленности,  
в целях пополнения оборотных средств»

**Перечень документов, представляемых в НКО Фонд «МКК ЕАО» (далее Фонд)  
в рамках представления заявки на получение грантов на компенсацию части затрат на  
уплату процентов по кредитным договорам, заключенным в целях пополнения оборотных  
средств**

№ п/п	Наименование документа	Вид документа (зк)-заверенная копия Заявителем, (зкб)-заверенная копия банком (о)-оригинал * при последующем обращении и отсутствии изменений не предоставляется, взамен предоставляется только комфортное письмо
1	Заявление на предоставление финансовой поддержки в форме грантов (Приложение № 2 к настоящему Стандарту)	(о)
2	Устав в действующей редакции	(зк)/*
3	Копия свидетельства о регистрации в качестве налогоплательщика на территории Еврейской автономной области	(зк)/*
4	Список лиц, зарегистрированных в реестре владельцев ценных бумаг, владеющих >5% акций на дату подачи Заявки	(о)
5	Паспорт (все страницы) индивидуального предпринимателя/ лица, действующего от имени юридического лица	(зк)/(о)/*
6	Документы, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени заявителя (Приказ о назначении лица, имеющего право действовать без доверенности от имени юридического лица, и (или) договора передачи полномочий (в случае, если таким лицом является управляющая компания));	(зк)/*
7	Доверенность, оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации, подтверждающая наличие у уполномоченного лица права на подачу Заявки в рамках настоящего Стандарта;	(о)/*
8	Заверение Заявителя о целевом использовании средств по кредиту (по форме Фонда – Приложение № 5 к настоящему Стандарту)	(о)
9	Информационная справка о бенефициарных владельцах Заявителя (по форме Фонда – Приложение № 6 к настоящему Стандарту)	(о)/*
10	Согласие на обработку персональных данных лица, подписывающего договоры по сделке (по форме Фонда – Приложение № 7 к настоящему Стандарту)	(о)/*
11	Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения (по форме Фонда – Приложение № 8 к настоящему Стандарту)	(о)/*
12	Заверение Заявителя об обстоятельствах, имеющих значение для заключения договора (по форме Фонда – Приложение № 9 к настоящему Стандарту)	(о)
13	Заверение Заявителя о неполучении на 1-е число месяца, предшествующему месяцу, в котором планируется заключение договора о предоставлении финансовой поддержки, средств из бюджетов бюджетной системы РФ, предоставляемых в соответствии с иными нормативными правовыми актами, а также средств, предоставляемых иными государственными институтами на аналогичные цели,	(о)

	установленные настоящим Стандартом (по форме Фонда – Приложение № 10 к настоящему Стандарту)	
14	Справка налогового органа об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 20.01.2017 № ММВ-7-8/20@. Если справка предоставляется не в формате оригинала на бумажном носителе (с «живой» подписью и печатью ИФНС) - необходимо ее распечатать с выгрузкой полного комплекта листов обмена данными с использованием ЭЦП. Справка должна быть сшита со всеми листами и заверена руководителем организации	<i>(о)</i>
15	Карточка юридического лица/индивидуального предпринимателя (с указанием банковских реквизитов, в том числе: наименование банка, банковского индивидуального номера, номера расчетного счета, номера корреспондентского счета, фактического адреса местонахождения субъекта), подписанная уполномоченным лицом Заявителя	<i>(о)/*</i>
16	Действующий кредитный договор/кредитная линия, целевое назначение которого пополнение оборотных средств, график погашения основного долга по кредитному обязательству и уплаты процентов по нему за весь период действия кредитного договора/кредитной линии (при наличии)	<i>(зк/зкб)/(о)/*</i>
17	Документы, отражающие движение по ссудному счету и счету учета начисленных процентов Заявителя за возмещаемые периоды, подтверждающие уплату начисленных процентов за пользование кредитным обязательством и его погашение, а также платежные поручения по оплате процентов за компенсируемый период	<i>(зкб)/(зк)/(о)</i>
18	Справка-выписка кредитной организации, содержащая информацию о движении по ссудному счету и счету учета начисленных процентов за весь период действия кредитного договора/кредитной линии (в случае отсутствия графика погашения основного долга и процентов).	<i>(зкб)/(о)/*</i>
19	Справка кредитной организации, подтверждающая информацию о подтверждении целевого назначения кредитного обязательства и/или платежные документы на перечисление полученных кредитных средств с предоставлением документов, подтверждающих основание перечисления денежных средств, Выписка со счета заявителя, подтверждающая произведенные за счет кредитных средств направления расходования за период пользования кредитными средствами.	<i>(о)/(зк)</i>
20	Справка банка о сумме уплаченных процентов по кредиту с указанием периода, ставки и суммы уплаченных процентов	<i>(о)</i>
21	Комфортное письмо при последующем обращении Заявителя за финансовой поддержкой в форме гранта (по форме Фонда – Приложение № 11 к настоящему Стандарту)	<i>(о)</i>
22	Справка об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, в размере, превышающем 50 тыс. рублей, выданная не ранее 30 дней до даты предоставления гранта	<i>(о)</i>
23	Справка банка об отсутствии нарушений обязательств со стороны заявителя по кредитному договору	<i>(о)</i>
24	Расчет на предоставление гранта по форме согласно Приложению № 12 к настоящему Стандарту	<i>(о)</i>

Приложение № 4  
к Стандарту НКО Фонд «МКК ЕАО»  
«Условия и порядок отбора заявок для предоставления грантов  
на компенсацию части затрат на уплату процентов  
по кредитным договорам, заключенным  
субъектами деятельности в сфере промышленности,  
в целях пополнения оборотных средств»

**Договор о предоставлении финансовой поддержки в форме грантов**

г. Биробиджан

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 г.

Некоммерческая организация – Фонд «Микрокредитная компания Еврейской автономной области», именуемая в дальнейшем "Фонд", в лице генерального директора \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, и \_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_, ОГРН/ОГРНИП \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем "Получатель гранта", в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые в дальнейшем "Стороны", а каждый в отдельности – "Сторона", заключили настоящий договор (далее – "Договор") о нижеследующем.

**1. Предмет Договора**

1.1. Предметом настоящего Договора является финансовая поддержка в форме грантов на возмещение части фактически произведенных и документально подтвержденных затрат, понесенных предприятиями обрабатывающей промышленности, ведущими деятельность в отраслях, относящихся к разделу «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (за исключением классов 10,11,12,18,19, групп 20.53,20.59,24.46, подгруппы 20.14.1), на уплату процентов по кредитам на пополнение оборотных средств, полученным в российских кредитных организациях.

1.2. Финансовая поддержка в форме грантов предоставляется Получателю гранта, соответствующему требованиям Стандарта Фонда «Условия и порядок отбора заявок для предоставления грантов на компенсацию части затрат на уплату процентов по кредитным договорам, заключенным субъектами деятельности в сфере промышленности, в целях пополнения оборотных средств» (далее Стандарт) и очередности поступления Заявки в Фонд в пределах лимитов предоставленного Фонду финансирования.

1.3. Компенсация части затрат осуществляется в отношении процентов, начисленных за период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ и фактически уплаченных Получателем гранта.

1.4. Сумма финансовой поддержки в форме грантов на возмещение части затрат на уплату процентов составляет \_\_\_\_\_ рублей.

**2. Требования к Получателю гранта**

Получатель гранта соответствует следующим требованиям:

2.1. Осуществление Получателем гранта видов экономической деятельности, которые относятся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации, указанными в пункте 1.1. настоящего Договора.

2.2. Продолжительность регистрации Получателя гранта в качестве юридического лица составляет не менее 24 календарных месяцев до дня подачи заявки на предоставление финансовой поддержки;

2.3. Получатель гранта зарегистрирован в качестве налогоплательщика на территории Еврейской автономной области;

2.4. Наличие у Получателя гранта действующего на момент подачи заявки кредитного договора/кредитной линии, заключенного с кредитной организацией на цели, указанные в пункте 1.1. настоящего Договора;

2.5. Отсутствие у Получателя гранта задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, в размере, превышающем 50 тыс. рублей;

2.6. Получатель гранта не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, местом регистрации которого является государство (территория), включенное в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

2.7. Отсутствие на день подачи заявки на получение гранта проведения в отношении Получателя гранта процедур ликвидации, банкротства, реорганизации, а также приостановления деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

2.8. Получатель гранта не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

2.9. В период с 21 апреля 2022 г. до настоящего времени Получатель гранта не находится в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) в связи с введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера.

2.10. Отсутствие у Получателя гранта на первое число месяца, предшествующего текущему месяцу факта получения денежных средств из бюджетов всех уровней на основании нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.3 Стандарта Фонда «Условия и порядок отбора заявок для предоставления грантов на компенсацию части затрат на возмещение процентов по кредитным договорам, заключенным в целях пополнения оборотных средств» на первое число месяца, в котором представляются документы;

### **3. Условия и порядок предоставления финансовой поддержки в форме грантов**

3.1. Финансовая поддержка в форме грантов предоставляется в соответствии с условиями и порядком предоставления, утвержденными Стандартом.

3.2. Целевым использованием кредитов на пополнение оборотных средств считается осуществление Получателем гранта текущей операционной деятельности (в том числе авансовых платежей), за исключением следующих операций, не относящихся к операционной деятельности:

а) осуществление стимулирующих выплат, производимых из прибыли и (или) не входящих в расчет фонда заработной платы;

б) оплата транспортных расходов, не связанных с производственной деятельностью;

в) выплата дивидендов;

г) уплата налогов, сборов и иных платежей, в отношении которых не предусмотрена отсрочка или не наступили сроки оплаты;

д) аренда помещений и оборудования, приобретение и сервисное обслуживание оборудования, не участвующего в производственной деятельности Получателя гранта;

е) рефинансирование ранее полученных кредитов и займов, в том числе погашение обязательств Получателя гранта перед кредитной организацией и третьими лицами по полученным от них кредитам и (или) займам, включая уплату процентов, комиссий, неустоек и иных вознаграждений, а также обязательств по договорам факторинга;

ж) размещение предоставленных Получателю гранта кредитных средств на депозитах, а также в иных финансовых инструментах;

з) оплата топливно-энергетических ресурсов, не связанных с производственной деятельностью;

и) приобретение векселей или эмиссионных ценных бумаг, осуществление вложений в уставные капиталы других юридических лиц (включая покупку акций на вторичном рынке);

к) пополнение расчетного счета Получателя гранта, открытого в иной кредитной организации;

л) не связанные с операционной деятельностью валютные операции.

3.3. Условием предоставления финансовой поддержки в форме грантов, является согласие Получателя гранта на осуществление Уполномоченными органами, а также органами государственного финансового контроля в пределах своих полномочий проверок соблюдения условий и порядка предоставления финансовой поддержки в форме грантов. Выражение согласия Получателя гранта на осуществление указанных проверок осуществляется путем подписания настоящего Договора.

3.4. Перечисление финансовой поддержки в форме грантов осуществляется Фондом на расчетный счет Получателя гранта, открытый в кредитной организации.

### **4. Права и обязанности Сторон**

4.1. Фонд обязуется:

- обеспечить предоставление финансовой поддержки в форме грантов в соответствии с условиями настоящего Договора, в пределах предоставленного Фонду финансирования.

4.2. Фонд имеет право:

- в случае установления информации о факте(ах) нарушения Получателем гранта порядка, целей и условий предоставления финансовой поддержки в форме грантов, предусмотренных Стандартом и настоящим Договором, в том числе указания в документах, представленных Получателем гранта недостоверных сведений, направлять Получателю гранта требование об обеспечении возврата гранта в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

- принимать решение об изменении условий настоящего Договора в соответствии с пунктом 6.3 настоящего Договора, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем гранта.

- размещать в средствах массовой информации (СМИ) информацию о Получателе гранта и сумме полученной финансовой поддержки в форме грантов;

- осуществлять иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации, условиями Стандарта.

4.3. Получатель гранта обязуется:

- в случае получения от Фонда требования в соответствии с абзацем 1 п. 4.2. настоящего Договора возврата финансовой поддержки в форме грантов в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

- обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых в Фонд в соответствии с настоящим Договором;

- предоставлять документы и иную информацию на поступающие запросы Фонда, в течении 5 рабочих дней со дня их получения.

4.4. Получатель гранта вправе:

- направлять в Фонд предложения о внесении изменений в настоящий Договор в соответствии с абзацем 1 пункта 4.2 настоящего Договора;

- обращаться в Фонд в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Договора;

- осуществлять иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации, условиями Стандарта.

## 5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## 6. Заключительные положения

6.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Договора, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.2. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

6.3. Изменение настоящего Договора, в том числе в соответствии с положениями абз.1 п. 4.2. настоящего Договора, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Договору.

6.4. Расторжение настоящего Договора Фондом в одностороннем порядке возможно в случае:

- реорганизации или прекращения деятельности Получателя гранта;

- нарушения Получателем гранта порядка, целей и условий предоставления гранта, установленных Стандартом и настоящим Договором.

6.5. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Договором, могут направляться Сторонами путем направления заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов.

6.6. Настоящий Договор заключен Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

## 7. Платежные реквизиты и подписи Сторон

### Фонд:

**Некоммерческая организация – Фонд  
«Микрокредитная компания Еврейской  
автономной области»**

Юридический адрес: 679016, ЕАО, г. Биробиджан,  
пр-т 60-летия СССР, д. 12А

Почтовый адрес: 679016, ЕАО, г. Биробиджан,  
пр-т 60-летия СССР, д. 12А

ИНН 7901550330, ОГРН 1197901000890,  
КПП 790101001, ОКПО 39753885

Расчетный счет №40701810170120000004  
в Дальневосточном банке ПАО Сбербанк  
г. Хабаровск

Корреспондентский счет  
№ 30101810600000000608

в отделении по Хабаровскому краю  
Дальневосточного главного управления

Центрального банка РФ

БИК 040813608

Телефон: 8-800-550-85-79

E-mail: [mkk-comp@post.eao.ru](mailto:mkk-comp@post.eao.ru)

Генеральный директор

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

М.П.

### Получатель гранта:

Наименование:

Юридический адрес (согласно данным ЕГРЮЛ):

Почтовый адрес (для направления корреспонденции):

ИНН, ОГРН

КПП

Расчетный счет №

Корреспондентский счет

БИК:

Телефон:

Адрес электронной почты:

Должность руководителя Получателя гранта

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

М.П.

Приложение № 5  
к Стандарту НКО Фонд «МКК ЕАО»  
«Условия и порядок отбора заявок для предоставления грантов  
на компенсацию части затрат на уплату процентов  
по кредитным договорам, заключенным  
субъектами деятельности в сфере промышленности,  
в целях пополнения оборотных средств»

**Заверение о целевом использовании средств по кредитному обязательству**

Исх. № \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

(наименование, ОГРН, ИНН, адрес юридического лица/индивидуального предпринимателя),

далее - Заявитель, в связи с намерением получить финансовую поддержку в форме грантов на возмещение части фактически произведенных и документально подтвержденных затрат, понесенных предприятиями обрабатывающей промышленности, ведущими деятельность в отраслях, относящихся к разделу «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (за исключением классов 10,11,12,18,19, групп 20.53,20.59,24.46, подгруппы 20.14.1), на уплату процентов по кредитным обязательствам на пополнение оборотных средств, полученным в российских кредитных организациях, дает следующие заверения:

Кредитные средства использовались на пополнение оборотных средств для осуществления Заявителем текущей операционной деятельности (в том числе авансовых платежей), за исключением следующих операций, не относящихся к операционной деятельности:

а) осуществление стимулирующих выплат, выплачиваемых из прибыли и (или) не входящих в расчет фонда заработной платы;

б) оплата транспортных расходов, не связанных с производственной деятельностью;

в) выплата дивидендов;

г) оплата налогов, сборов и иных платежей, по которым не предусмотрена отсрочка платежей или не наступили сроки оплаты;

д) аренда помещений и оборудования, приобретение и сервисное обслуживание оборудования, не участвующего в производственной деятельности Заявителя;

е) рефинансирование ранее полученных кредитов и займов, в том числе погашение обязательств Заявителя перед кредитной организацией и третьими лицами по полученным от них кредитам и (или) займам, включая оплату процентов, комиссий, неустоек и иных вознаграждений, а также обязательств по договорам факторинга;

ж) размещение предоставленных Заявителю кредитных средств на депозитах, а также в иных финансовых инструментах;

з) оплата топливно-энергетических ресурсов, не связанных с производственной деятельностью;

и) приобретение векселей или эмиссионных ценных бумаг, осуществление вложений в уставные капиталы других юридических лиц (включая покупку акций на вторичном рынке);

к) пополнение расчетного счета Заявителя, открытого в иной кредитной организации;

л) не связанные с операционной деятельностью валютные операции.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(должность руководителя)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

Приложение № 6  
к Стандарту НКО Фонд «МКК ЕАО»  
«Условия и порядок отбора заявок для предоставления грантов  
на компенсацию части затрат на уплату процентов  
по кредитным договорам, заключенным  
субъектами деятельности в сфере промышленности,  
в целях пополнения оборотных средств»

**Информационная справка о бенефициарных владельцах**  
(для организаций, в отношении которых проводится идентификация  
бенефициарных владельцев)

Генеральному директору  
НКО Фонд «МКК ЕАО»

---

№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Информационная справка о бенефициарных владельцах<sup>(1)</sup>**

Настоящим сообщаем, что физическим лицом, которое, в конечном счете, прямо или косвенно (через третьих лиц) владеет \_\_\_\_\_ (наименование Заявителя) или имеет в нем преобладающее участие (более 25 процентов в капитале), либо имеет возможность контролировать его действия в силу иных оснований, является:

1. \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество)

Гражданин \_\_\_\_\_,  
(указывается гражданство)

Страна постоянного местопребывания - \_\_\_\_\_,

Доля участия в капитале - \_\_\_\_ (\_\_\_\_) %,

2. \_\_\_\_\_,

3. \_\_\_\_\_.

Физические лица, которые не являются бенефициарными владельцами, суммарно владеют \_\_\_\_ (\_\_\_\_) % (менее 25%) доли в уставном капитале<sup>(2)</sup>.

Публично-правовые образования суммарно владеют \_\_\_\_ (\_\_\_\_) % доли в уставном капитале<sup>(3)</sup>.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(должность руководителя)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

(1) Заполняется на бланке организации

(2) Для акционерных обществ

(3) Для акционерных обществ

Приложение № 7  
к Стандарту НКО Фонд «МКК ЕАО»  
«Условия и порядок отбора заявок для предоставления грантов  
на компенсацию части затрат на уплату процентов  
по кредитным договорам, заключенным  
субъектами деятельности в сфере промышленности,  
в целях пополнения оборотных средств»

**СОГЛАСИЕ**  
**на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_,  
*(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)*  
зарегистрированный (ая) по адресу: \_\_\_\_\_

Документ, удостоверяющий личность: паспорт серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_, выдан «\_\_\_»  
\_\_\_\_\_ года \_\_\_\_\_

в соответствии с п. 4 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных» в целях заключения договоров финансовой поддержки в форме грантов даю согласие Некоммерческой организации – Фонд «Микрокредитная компания Еврейской автономной области», находящейся по адресу: ЕАО, г. Биробиджан, пр-т 60-летия СССР, д. 12А, на обработку моих персональных данных, включающих: фамилию, имя, отчество, паспортные данные, год рождения, адрес места жительства, номер мобильного телефона, электронной почты, страховой номер индивидуального лицевого счета Пенсионного Фонда Российской Федерации (СНИЛС), индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН), а также сведений о принадлежности имущества, сведений о членах семьи, то есть на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Субъект персональных данных:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

Приложение № 8  
к Стандарту НКО Фонд «МКК ЕАО»  
«Условия и порядок отбора заявок для предоставления грантов  
на компенсацию части затрат на уплату процентов  
по кредитным договорам, заключенным  
субъектами деятельности в сфере промышленности,  
в целях пополнения оборотных средств»

**СОГЛАСИЕ**  
**на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных  
для распространения**

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)  
зарегистрированный (ая) по адресу: \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_,  
документ удостоверяющий личность: паспорт серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_, выдан  
«\_\_» \_\_\_\_\_ года \_\_\_\_\_

контактный номер телефона \_\_\_\_\_  
в соответствии со ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных» в целях  
освещения деятельности Некоммерческой организации – Фонд «Микрокредитная компания Еврейской  
автономной области» при заключении договоров о финансовой поддержке в форме грантов, даю согласие  
Некоммерческой организации – Фонд «Микрокредитная компания Еврейской автономной области»,  
ОГРН 1197901000890, ИНН 7901550330, находящейся по адресу: ЕАО, г. Биробиджан,  
пр-т 60-летия СССР, д. 12А, на распространение подлежащих обработке персональных данных в  
следующем порядке:

Категория и перечень персональных данных	Разрешение к распространению	Неограниченному кругу лиц	Условия и запреты
1. Персональные данные: фамилия, имя, отчество адрес	Да Нет	Да Нет	
2. Биометрические персональные данные: цветное цифровое фотографическое изображение	Да Нет	Да Нет	

Разрешенные для распространения персональные данные будут размещаться Фондом на следующих информационных ресурсах:

- официальный сайт Фонда (<https://mybusiness79.ru>),
- аккаунты Фонда в социальных сетях (Телеграм Канал «Мой бизнес»: <https://t.me/mybusiness79>, Вконтакте: [https://vk.com/moi\\_biz79](https://vk.com/moi_biz79), Одноклассники: <https://ok.ru/group/56194346582217> и др.),
- официальные сайты органов государственной власти Еврейской автономной области и аккаунты в социальных сетях (<https://www.eao.ru/> и др.).

Настоящее согласие действует в течение срока действия договора о предоставлении финансовой поддержки в форме грантов между мной и Фондом до получения Фондом моего заявления об отзыве данного согласия в письменной форме.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Субъект персональных данных:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(ФИО) (подпись)

Приложение № 9  
к Стандарту НКО Фонд «МКК ЕАО»  
«Условия и порядок отбора заявок для предоставления грантов  
на компенсацию части затрат на уплату процентов  
по кредитным договорам, заключенным  
субъектами деятельности в сфере промышленности,  
в целях пополнения оборотных средств»

**Заверение об обстоятельствах, имеющих значение для заключения договора**

Оформляется на бланке организации

Дата \_\_\_\_\_

г. Биробиджан

Настоящим «Наименование Заявителя» (далее по тексту Заявитель) подтверждает Некоммерческой организации – Фонд «Микрокредитная компания Еврейской автономной области» соответствие следующим критериям:

1.1. Осуществление Заявителем видов экономической деятельности, которые относятся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации, указанных в Заявлении \_\_\_\_\_;

1.2. Продолжительность регистрации Заявителя в качестве юридического лица составляет не менее 24 календарных месяцев до дня подачи заявки на предоставление финансовой поддержки;

1.3. Заявитель зарегистрирован в качестве налогоплательщика на территории Еврейской автономной области;

1.4. Наличие у Заявителя действующего на момент подачи заявки кредитного договора/кредитной линии, заключенного с кредитной организацией на цели, указанные в пункте 1.1. настоящего Стандарта;

1.5. Отсутствие у Заявителя задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, в размере, превышающем 50 тыс. рублей;

1.6. Заявитель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, местом регистрации которого является государство (территория), включенное в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

1.7. Отсутствие на день подачи заявки на получение гранта проведения в отношении Заявителя процедур ликвидации, банкротства, реорганизации, а также приостановления деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

1.8. Заявитель не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

1.9. В период с 21 апреля 2022 г. до настоящего времени Заявитель не находится в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и

(или) в связи с введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера.

1.10. Отсутствие на первое число месяца, предшествующего текущему месяцу факта получения денежных средств из бюджетов всех уровней на основании нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.3 Стандарта Фонда «Условия и порядок отбора заявок для предоставления грантов на компенсацию части затрат на возмещение процентов по кредитным договорам, заключенным в целях пополнения оборотных средств» на первое число месяца, в котором представляются документы.

Заявитель настоящим извещен, что факт выявления предоставления им Фонду недостоверных документов и/или информации, включая, но не ограничиваясь, заверениями по вышеперечисленным обстоятельствам, могут являться самостоятельным основанием для прекращения рассмотрения или отклонения заявки, отказа Фонда в выдаче финансовой поддержки в форме грантов, требования возврата гранта.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(должность руководителя)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

Приложение № 10  
к Стандарту НКО Фонд «МКК ЕАО»  
«Условия и порядок отбора заявок для предоставления грантов  
на компенсацию части затрат на уплату процентов  
по кредитным договорам, заключенным  
субъектами деятельности в сфере промышленности,  
в целях пополнения оборотных средств»

**Заверение о неполучении средств из бюджетов, а также средств,  
предоставляемых иными государственными институтами развития, на цели,  
установленные настоящим Стандартом**

Исх. № \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

---

(наименование, ОГРН, ИНН, адрес юридического лица/индивидуального предпринимателя),

далее - Заявитель, в связи с намерением получить финансовую поддержку в форме грантов на возмещение части фактически произведенных и документально подтвержденных затрат, понесенных предприятиями обрабатывающей промышленности, ведущими деятельность в отраслях, относящихся к разделу «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (за исключением классов 10,11,12,18,19, групп 20.53, 20.59, 24.46, подгруппы 20.14.1), на уплату процентов по кредитам на пополнение оборотных средств, полученным в российских кредитных организациях, дает следующее заверение:

«Неполучение Заявителем на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о предоставлении финансовой поддержки в форме грантов, средств из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, предоставляемых в соответствии с иными нормативными правовыми актами, а также средств, предоставляемых иными государственными институтами развития, на цели, установленные настоящим Стандартом».

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(должность руководителя)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

Приложение № 11  
к Стандарту НКО Фонд «МКК ЕАО»  
«Условия и порядок отбора заявок для предоставления грантов  
на компенсацию части затрат на уплату процентов  
по кредитным договорам, заключенным  
субъектами деятельности в сфере промышленности,  
в целях пополнения оборотных средств»

Генеральному директору  
НКО Фонд «МКК ЕАО»

---

В связи с обращением в Фонд за получением финансовой поддержки в форме грантов на возмещение части фактически произведенных и документально подтвержденных затрат \_\_\_\_\_ сообщает следующее:

(наименование Заявителя)

1. Устав \_\_\_\_\_ (наименование Заявителя) в последней редакции утвержден «\_\_» \_\_\_\_\_ года (зарегистрирован (наименование регистрирующего органа и Дата<sup>(1)</sup>). По состоянию на дату составления настоящего письма изменения в Устав \_\_\_\_\_ (наименование Заявителя) не вносились.

2. Ранее избранный Генеральный директор /Директор \_\_\_\_\_ (ФИО полностью) продолжает исполнять свои функциональные обязанности, решение о прекращении полномочий действующего Генерального директора /Директора не принималось.

3. На дату подписания настоящего письма отсутствуют (если не применимо иное) изменения в составе бенефициарных владельцев.

4. На дату подписания настоящего письма отсутствуют изменения в части ранее представленного действующего кредитного договора/кредитной линии № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

5. \_\_\_\_\_ (наименование Заявителя) признает, что положения настоящего письма являются для Фонда заверениями об обстоятельствах в значении статьи 431.2 Гражданского кодекса Российской Федерации от 30.11.1994 N 51-ФЗ.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(должность руководителя)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

(1) Указывается последняя действующая редакция Устава

Приложение № 12  
к Стандарту НКО Фонд «МКК ЕАО»  
«Условия и порядок отбора заявок для предоставления грантов  
на компенсацию части затрат на уплату процентов  
по кредитным договорам, заключенным  
субъектами деятельности в сфере промышленности,  
в целях пополнения оборотных средств»

ФОРМА

РАСЧЕТ

**размера гранта на компенсацию части затрат на уплату процентов по кредитным договорам/кредитным линиям, заключенным в целях пополнения оборотных средств**

\_\_\_\_\_ (наименование Заявителя, ИНН)

№ п/п	Наименование	Данные
1	Наименование кредитной организации, ИНН	
2	Реквизиты кредитного договора/кредитной линии/дополнительного соглашения к кредитному договору/кредитной линии (номер, дата)	
3	Сумма кредитного обязательства, руб.	
4	Процентная ставка, %	
5	Период, за который оплачены проценты по кредитному договору/кредитной линии/дополнительному соглашению к кредитному договору/кредитной линии	
6	Сумма оплаченных процентов, руб.	
7	Сумма запрашиваемого гранта, руб.	
8	Сумма ранее полученного гранта, руб.	
9	Итого (стр. 7 + стр.8), руб.	

Размер запрашиваемого гранта:

\_\_\_\_\_ (сумма цифрами и прописью)

Заявитель гарантирует достоверность представленных сведений и документов, а также выражает согласие:

- на осуществление проверок соблюдения заявителем условий, целей и порядка предоставления грантов;
- на обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

К настоящему заявлению прилагаю документы, установленные настоящим Стандартом Фонда, «Условия и порядок отбора заявок для предоставления грантов на компенсацию части затрат на уплату процентов по кредитным договорам, заключенным субъектами деятельности в сфере промышленности, в целях пополнения оборотных средств».

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (должность руководителя)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)